

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 1 (МБОУ ОСОШ № 1)**

ПРИКАЗ

09 января 2025 года

№ 23

п. Орловский

**Об утверждении Программы организации и проведения
производственного контроля за соблюдением санитарных правил и
выполнением санитарно-противоэпидемиологических
(профилактических) мероприятий муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Орловской средней
общеобразовательной школы № 1 в 2025 году**

В соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий», в целях организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий при организации образовательной деятельности в школе

Приказываю:

1. Утвердить Программу организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 1 в 2025 году (Приложение № 1).

2. Назначить ответственных лиц за проведение и исполнение Программы организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 1 в 2025 году:

Астахову Маргариту Сергеевну, заместителя директора по административно-хозяйственной работе;

Базурина Юрия Сергеевича, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.Ф. Бабкина

С приказом ознакомлены:

М.С. Астахова
Ю.С. Базурин

Приложение № 1
к приказу муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Орловской средней общеобразовательной школы № 1
от 09 января 2025 года № 23

**ПРОГРАММА
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ И ВЫПОЛНЕНИЕМ
САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ (ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ)
МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОРЛОВСКОЙ СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 1
В 2025 ГОДУ**

Наименование юридического лица - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Орловская средняя общеобразовательная школа № 1

ФИО руководителя, телефон: Бабкина Любовь Федоровна, 8 86375 31-1-86

Юридический адрес: Российская Федерация, 347510 Ростовская область, Орловский район, поселок Орловский, улица Пионерская, 77

Фактический адрес: Российская Федерация, 347510 Ростовская область, Орловский район, поселок Орловский, улица Пионерская, 77

Количество работающих - 78 человек.

Свидетельство о государственной регистрации - серия 61 № 002736155, от 15 ноября 2002 года, выдано Инспекцией МНС России по Орловскому району Ростовской области

Санитарно-эпидемиологическое заключение - № 61.22.04.000. М.000142.10.12 от 31.10.2012 года.

Перечень выпускаемой продукции, а также видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека и подлежащих санитарно - эпидемиологической оценке: организация образовательной деятельности.

1. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

— Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

— Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней».

— Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

— СанПиН 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

— СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

— СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».

— СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий».

2. Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

Астахова Маргарита Сергеевна, заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

Базурин Юрий Сергеевич, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации

Все работники школы должны проходить медосмотр 1 раз в год и 1 раз в два года профилактическое гигиеническое обучение и аттестация. Результаты отмечаются в медицинской книжке, которая должны быть у каждого работника. Все работники должны пройти вакцинацию согласно Общероссийского календаря прививок, если у них нет письменного заключения терапевта от отводе от прививок.

| Наименование обследования | Кратность обследований |
|--|--|
| Осмотр терапевтом | При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год |
| Осмотр дерматовенерологом | При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год |
| Осмотр стоматологом | При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год |
| Осмотр отоларингологом | При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год |
| Осмотр гинекологом | При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год |
| Осмотр наркологом | При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год |
| Осмотр психиатром | При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год |
| Клинический анализ крови, мочи, электрокардиография | При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год |
| Флюорография | При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год |
| Исследования крови на сифилис | При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз год |
| Женщины в возрасте 40 лет и более УЗИ молочных желез | При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в 2 года |

| | | |
|--|-----------|--|
| Исследования на носительство гельминтов | на яиц | При поступлении на работу, в дальнейшем 1 раз в год |
| Профилактическое гигиеническое обучение и аттестация | | При поступлении на работу, в дальнейшем – 1 раз в 2 года |

4. Перечень мероприятий, проведение которых необходимо для контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-гигиенических (профилактических) мероприятий

| № п/п | Наименование мероприятий | Периодичность | Ответственный |
|-------|--|-------------------------------------|---------------|
| 1 | Проверка санитарно-технического состояния здания школы: исправность и эффективная работа отопительной, вентиляционных систем и систем хозяйственно питьевого холодного и горячего водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования, осветительных приборов их своевременный ремонт | постоянно | Астахова М.С. |
| 2 | Проведение технического контроля соответствия оборудования паспортным характеристикам | в начале учебного года | Астахова М.С. |
| 3 | Проверка микроклимата помещений: | | Астахова М.С. |
| | - температура воздуха | ежедневно | Астахова М.С. |
| | - кратность проветривания | ежедневно в течение дня по графику | Астахова М.С. |
| | - влажность воздуха (склад в столовой) | ежедневно | Астахова М.С. |
| 4 | Проверка наличия дезинфицирующих и моющих средств для обработки инвентаря и правильности их использования | постоянно | Астахова М.С. |
| 5 | Организация проведения лабораторных исследований | в соответствии с разделом программы | Астахова М.С. |
| 6 | Проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдения режима дезинфекции, соблюдения правил личной гигиены. Контроль за проведением генеральной уборки | ежедневно | Астахова М.С. |
| 7 | Организация работ по дератизации, дезинсекции и дезинфекции | ежемесячно | Астахова М.С. |
| 8 | Контроль за организацией питания | ежедневно | Астахова М.С. |
| 9 | Наличие достаточного количества маркированного производственного оборудования, инвентаря, кухонной посуды, тары; столовой посуды, соблюдение правил мытья столовой и кухонной посуды | ежедневно | Астахова М.С. |
| 10 | Проверка сроков прохождения гигиенической | постоянно | Базаурин Ю.С. |

| | | | |
|----|--|-----------------|---------------|
| | подготовки, аттестации, медицинских осмотров и исследований, профилактических прививок | | |
| 11 | Снятие пробы готовой продукции бракеражной комиссией (медицинский работник, работник пищеблока, представитель образовательного учреждения) и оценка качества блюд по органолептическим показателям | перед выдачей | Астахова М.С. |
| 12 | Проверка светильников и ламп: | | Астахова М.С. |
| | - наличие и состояние осветительных приборов | 1 раз в три дня | Астахова М.С. |
| | - наличие, целостность и тип ламп | 1 раз в три дня | Астахова М.С. |
| 13 | Контроль санитарного состояния площадки для сбора отходов. Контроль за вывозом мусора | Постоянно | Астахова М.С. |
| 14 | Контроль за соблюдением режима обучения | ежедневно | Базурин Ю.С.. |
| 15 | Информирование работников и учащихся о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены, режима регулярного мытья рук с мылом в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета | ежедневно | Базурин Ю.С. |
| 16 | Контроль за расстановкой ученической мебели, соблюдения расстояния между рядами столов, рядом столов и внутренней продольной стеной или шкапами | ежедневно | Астахова М.С. |
| 17 | Контроль за качеством используемых моющих средств, их хранением, приготовлением рабочих растворов | ежедневно | Астахова М.С. |

5. Перечень ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, Управления Роспотребнадзора по Ростовской области (территориальный отдел Управления: получение сообщений об инфекционных и паразитарных заболеваниях, (острая кишечная инфекция, вирусный гепатит А, трихинеллез и др.); отравлениях, связанных с употреблением изготовленных блюд, аварий на водопроводных системах, отсутствии воды, аварий на канализационной системе.

6. Перечень объектов производственного контроля, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований, испытаний:

— рабочие места.

Организация лабораторных исследований, испытаний в школе

| Вид исследований | Объект исследования (обследования) | Количество, не менее | Кратность, не реже |
|--|------------------------------------|----------------------|--------------------|
| Исследование параметров микроклимата в помещении | Рабочее место | 3 | 1 раз в год |

| | | | |
|--|---------------|---|-------------|
| Исследование уровня искусственной освещенности в производственных помещениях | Рабочее место | 3 | 1 раз в год |
| Соответствие питьевой воды требованиям санитарных правил | | 1 | 1 раз в год |
| ЭМП | Рабочее место | 3 | 1 раз в год |