

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 1 (МБОУ ОСОШ № 1)**

ПРИКАЗ

12 января 2026 года

№ 18

п. Орловский

**О мерах по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении Орловской средней
общеобразовательной школе № 1**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 278-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460, Областным законом Ростовской области от 12 мая 2009 года № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», в целях выработки оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в школу, активизации и совершенствования работы по противодействию коррупции в школе, исключения неправомерных действий должностных лиц и сотрудников школы по взиманию денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся, для осуществления антикоррупционного воспитания школьников и антикоррупционной пропаганды среди сотрудников и учащихся школы

Приказываю:

1. Создать комиссию по антикоррупционной деятельности в составе:
 - Бабкина Л.Ф. – директор школы, председатель комиссии;
 - Базурин Ю.С. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, секретарь комиссии;
 - Васильева И.В. – председатель профсоюзного комитета;
 - Шлякова О.В. – председатель совета школы;
 - Цацулина Г.Н. – представитель родительской общественности.
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Базурину Ю.С.:
 - провести мониторинг выполнения плана по противодействию коррупции, разработанного на 2025 год и подготовить проект отчета о проведенных мероприятиях. Предоставить утвержденный директором школы отчет специалисту Управления образования Орловского района;
 - провести с коллективом школы беседы об административной ответственности за нарушение права на образование и предусмотренных

законодательством РФ в области образования прав и свобод обучающихся, за нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса (ст. 5.57 и ст. 19.30 КоАП РФ (за нарушение права получения общедоступного и бесплатного образования предусмотрено наложение административного штрафа), по разъяснению принципов и организационных основ Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и областного закона Ростовской области от 12 мая 2009 года № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», которыми за коррупционные правонарушения предусмотрена уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность;

— регулярно размещать на сайте школы информацию по проводимым антикоррупционным мероприятиям.

3. Утвердить план работы по противодействию коррупции муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 1 на 2026 год (Приложение № 1).

4. Утвердить регламент работы комиссии по антикоррупционной деятельности для осуществления мероприятий по профилактике коррупции муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 1 на 2026 год (Приложение № 2).

5. Утвердить примерную тематику классных часов по антикоррупционной направленности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 1 на 2026 год (Приложение № 3).

6. Комиссии осуществлять свою деятельность в соответствии с планом и регламентом работы.

7. Привлечение добровольных пожертвований осуществлять строго в соответствии с действующим законодательством и только на добровольной основе (Положение о порядке привлечения, расходования и учётов внебюджетных средств, целевых взносов и пожертвований физических и юридических лиц в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Орловской средней общеобразовательной школе № 1). Поступившие на счёт образовательной организации средства расходовать на основании оформленного решения Совета школы или личного заявления жертвователя с обязательным последующим приложением подтверждающих документов.

8. Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Астаховой М.С. полученные материальные ценности приходить в установленном порядке.

9. Классным родителям:

9.1. на родительских собраниях напомнить о существовании работы «горячей линии», по которой родители (законные представители) могут обратиться к специалистам Управления образования Орловского района с жалобами на незаконные действия сотрудников школы. Рассматривать подобные вопросы на собраниях не реже одного раза в квартал.

9.2. провести классные часы во втором полугодии 2025-2026 и первом полугодии 2026-2027 годов (1 классный час на полугодие) согласно Приложению № 3.

10. Обязать сотрудников школы уведомлять директора школы, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Бабкина Л.Ф.

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Должность	Роспись
1.	Агафонова Надежда Владимировна	секретарь учебной части	
2.	Астахова Маргарита Сергеевна	заместитель	
3.	Астахова Татьяна Викторовна	учитель	
4.	Базурин Юрий Сергеевич	заместитель	
5.	Базурина Галина Леонидовна	учитель	
6.	Белая Ольга Викторовна	учитель	
7.	Беседина Мария Михайловна	учитель	
8.	Билетина Наталья Николаевна	учитель	
9.	Бочарова Елена Павловна	учитель	
10.	Васильева Ирина Владимировна	учитель	
11.	Галиченко Алексей Анатольевич	учитель	
12.	Герасимова Екатерина Сергеевна	лаборант	
13.	Глущенко Светлана Николаевна	учитель	
14.	Головко Наталия Юрьевна	учитель	
15.	Головко Юрий Петрович	учитель	
16.	Голубова Светлана Ивановна	учитель	
17.	Гордеева Елена Владимировна	уборщик	
18.	Гуляева Светлана Владимировна	учитель	

19.	Дегтярева Виктория Алексеевна	старший вожатый	
20.	Должикова Юлия Анатольевна	делопроизводитель	
21.	Ермоленко Марина Николаевна	уборщик	
22.	Зайцева Елена Валентиновна	уборщик	
23.	Зезекало Анна Ивановна	учитель	
24.	Иванова Оксана Ивановна	учитель	
25.	Кадемина Оксана Алексеевна	главный бухгалтер	
26.	Кашарная Виктория Витальевна	учитель	
27.	Климовцова Оксана Васильевна	учитель	
28.	Кожадеев Юрий Николаевич	учитель	
29.	Кожухова Светлана Викторовна	учитель	
30.	Колесникова Оксана Васильевна	учитель	
31.	Корякина Лариса Николаевна	уборщик	
32.	Котельникова Оксана Анатольевна	учитель логопед	
33.	Крахмаль Галина Валентиновна	гардеробщик	
34.	Кубанцев Владимир Сергеевич	методист	
35.	Кубанцев Сергей Владимирович	учитель	
36.	Куделя Алла Николаевна	педагог-психолог	
37.	Лилейченко Наталья Алексеевна	уборщик	
38.	Луговая Анна Алексеевна	учитель	
39.	Мальцева Алена Александровна	учитель	
40.	Манойленко Татьяна Александровна	учитель	
41.	Николаев Сергей Борисович	сторож	
42.	Подкопаева Инна Николаевна	педагог-библиотекарь	
43.	Попельнухина Елена Николаевна	учитель	
44.	Попов Дмитрий Николаевич	рабочий	
45.	Пустоварова Светлана Викторовна	учитель	
46.	Работа Ариадна Сергеевна	учитель	
47.	Раковская Лидия Николаевна	учитель	

48.	Росликова Лидия Николаевна	советник	
49.	Самойленко Светлана Николаевна	учитель	
50.	Самойлова Татьяна Павловна	бухгалтер	
51.	Сеняпкина Татьяна Ивановна	дворник	
52.	Симонова Валентина Владимировна	учитель	
53.	Склярова Татьяна Викторовна	учитель	
54.	Скрынникова Елена Юрьевна	учитель	
55.	Тафуров Саят Фатлаевич	сторож	
56.	Текучева Людмила Валентиновна	учитель	
57.	Федорова Наталья Юрьевна	учитель	
58.	Фирсов Александр Николаевич	учитель	
59.	Фомушкова Таисия Федоровна	учитель	
60.	Хорольская Ольга Николаевна	дворник	
61.	Христофоренко Дмитрий Сергеевич	организатор ОБЗР	
62.	Цыпляева Людмила Анатольевна	сторож	
63.	Чемарова Ольга Владимировна	уборщик	
64.	Череватая Марина Сергеевна	заместитель	
65.	Шарантаева Ольга Ивановна	уборщик	
66.	Швыдких Лариса Александровна	учитель	
67.	Шипилова Равшана Анваровна	учитель	
68.	Шлякова Оксана Васильевна	учитель	
69.	Шматко Кристина Николаевна	учитель	
70.	Юрченко Лариса Александровна	учитель	
71.	Яковенко Анастасия Петровна	уборщик	

Приложение № 1
к приказу муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 1
от 12 января 2026 года № 18

**План
работы по противодействию коррупции
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Орловской средней общеобразовательной школы № 1
на 2026 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции				
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательной деятельности в установленном законодательстве порядке	В зависимости от сроков деятельности	Бабкина Л.Ф.	Участие родителей в коллегиальных органах управления школы
1.2.	Проведение с родителями (законными представителями) обучающихся бесед по разъяснению прав граждан на получение бесплатного общего образования, о законных формах привлечения благотворительных взносов и пожертвований, повышению уровня правовой грамотности населения (собрания родителей обучающихся первых классов и др.)	апрель, август	Бабкина Л.Ф., классные руководители	Родительские собрания первоклассников и будущих первоклассников

1.3.	Активизация работы по привлечению в установленном порядке граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, в том числе в форме ЕГЭ, ОГЭ, обеспечение соблюдения мер информационной безопасности и законности при проведении ЕГЭ и ОГЭ	Январь - июль 2026	Бабкина Л.Ф. Мальцева А.А.	Наличие кандидатур общественных наблюдателей
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции				
2.1.	Создание комиссии по противодействию коррупции	Январь 2026	Бабкина Л.Ф.	Работа комиссии по противодействию коррупции
2.2.	Заседания комиссии по антикоррупционной деятельности в школе	январь, при поступлении жалоб	Комиссия	Протоколы заседания
2.3.	Ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	При поступлении жалоб	Секретарь комиссии	Журнал
2.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	При проведении проверок	Бабкина Л.Ф.	Локальные акты, протоколы
2.5.	Выход членов рабочей группы на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением	По запросам	Комиссия	Протоколы родительских собраний
2.6.	Размещение на сайте школы о поступлении и расходовании внебюджетных средствах	Январь	Бабкина Л.Ф., Базурин Ю.С.	Наполнение раздела сайта «Финансово-хозяйственная деятельность»

2.7.	Организации работы в сфере размещения заказов для муниципальных нужд	При размещении заказов	Кадемина О. А., Самойлова Т.П., Астахова М.С.	Заполнение бухгалтерской документации
2.8.	Организация контроля при приеме на работу новых сотрудников и заключения с ними трудового договора положения статьи 12 Закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в случае замещения ими ранее должностей государственной или муниципальной службы	При приеме на работу	Бабкина Л.Ф., Базурин Ю.С.	Оформление документации
3.Антикоррупционное образование и воспитание школьников				
3.1.	Внеурочные мероприятия – круглые столы по антикоррупционной тематике в 9 классах	Ноябрь-декабрь 2026 года	Учителя-предметники	Справка о проведенном мероприятии
3.2.	Внеурочные мероприятия – круглые столы по антикоррупционной тематике в 7 классах	Ноябрь-декабрь 2026 года	Учителя-предметники	Справка о проведенном мероприятии
3.3.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Октябрь	Классные руководители	Справка о проведенном мероприятии
3.4.	Классные часы в 5-11 классах по антикоррупционной направленности	Согласно плану работы	Классные руководители	Журналы классных часов
3.5.	Участие в ежегодных муниципальных конкурсах по антикоррупционной пропаганде	Октябрь - декабрь	Классные руководители	Справка о участии
3.6.	Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»	Ноябрь-декабрь	Педагог-библиотекарь	Справка о проведенном мероприятии
3.7.	Участие в конкурсе социальной рекламы и антикоррупционных работ «руки»	В течение года	Заместитель директора по ВР	Итоги конкурса

3.8.	Проведение квест-игры по антикоррупционному воспитанию «Скажем коррупции – НЕТ!»			
4. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием Интернет-ресурсов				
4.1.	Размещение на сайте школы http://ossh1.gauro-riacro.ru/ в разделе «Антикоррупционная деятельность» следующих подразделов: 1) Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции: наполнить федеральными, региональными, муниципальными нормативно-правовыми актами в сфере противодействия коррупции, а также приказами МБОУ ОСОШ 1. 2) Методические материалы: наполнить памятками, буклетами, социальными роликами и т.д. 3) Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения: образцы заявлений, уведомлений и т.д. 4) Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Январь 2026	Базурин Ю.С.	Сайт школы
4.2.	Размещение на сайте школы http://ossh1.gauro-riacro.ru/ информации о деятельности школы. Проведение самообследования школы и размещение результатов на сайте школы	Апрель 2026	Бабкина Л.Ф., Базурин Ю.С.	Наполнение раздела сайта «Финансово-хозяйственная деятельность»
4.3.	Размещение на сайте школы http://ossh1.gauro-riacro.ru/ отчета о поступлении и расходовании внебюджетных средств за 2025 год	Январь 2026	Бабкина Л.Ф., Базурин Ю.С.	Наполнение раздела сайта «Финансово-хозяйственная деятельность»

4.4.	Размещение и мониторинг на сайте школы http://ossh1.gauro-riacro.ru/ актуальной информации об антикоррупционной деятельности	По итогам проверок, мониторингов	Базаурин Ю.С.	Наполнение раздела сайта «Антикоррупционная деятельность»
4.5.	Организация мониторинга размещенной на сайте школы http://ossh1.gauro-riacro.ru/ страницы «Антикоррупционная деятельность» с телефоном горячей линии	По мере размещения информации	Бабкина Л.Ф., Базаурин Ю.С.	
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений				
5.1.	Проведение совещания при директоре по противодействию коррупции	Декабрь 2026	Комиссия	Протокол заседания
5.2.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции: - Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - Областной закон Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»; - локальных актов школы	Декабрь 2026, а также по мере поступления документов	Бабкина Л.Ф.	Протокол совещания при директоре
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы				
6.1.	Проведение мониторинга выполнения плана по противодействию коррупции, разработанного на 2025 год, и подготовка отчёта о проведённых мероприятиях	Январь 2026	Базаурин Ю.С.	Годовой отчет по антикоррупционной деятельности
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления	Бабкина Л.Ф.	Годовой отчет по антикоррупционной деятельности

6.3.	Предоставление отчётов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	По требованию	Комиссия	Журнал исходящих документов
------	--	---------------	----------	-----------------------------

Приложение № 2
к приказу муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 1
от 12 января 2026 года № 18

**Регламент работы комиссии
по антикоррупционной деятельности для осуществления мероприятий
по профилактике коррупции муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Орловской средней
общеобразовательной школы № 1
на 2026 год**

1. Комиссия по антикоррупционной деятельности (далее - комиссия) создана для осуществления мероприятий по профилактике коррупции, обеспечения взаимодействия с Управлением образования Орловского района по реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим вопросы организации противодействия коррупции, настоящим Регламентом.

3. Основные задачи комиссии:

3.1. Взаимодействие с Управлением образования Орловского района по реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции.

3.2. Организация, проведение и контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планом работы по противодействию коррупции муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 1.

3.3. Мониторинг общественного мнения об эффективности антикоррупционных мероприятий.

3.4. Разработка мер по профилактике коррупции, устранению причин и условий, способствующих её проявлению в МБОУ ОСОШ № 1.

3.5. Разработка мер по усилению контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации.

3.6. Разработка предложений по совершенствованию работы с поступающими обращениями граждан.

4. Для осуществления стоящих перед ней задач комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать в установленном порядке документы и материалы, необходимые для работы комиссии.

4.2. Привлекать для участия в заседаниях комиссии специалистов Управления образования Орловского района, сотрудников школы.

4.3. Запрашивать отчёты о принимаемых мерах по противодействию коррупции.

4.4. Комиссия работает на основе плана работы по противодействию коррупции муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 1.

5. Заседания комиссии проводятся при возникновении необходимости, при поступлении заявлений о возникшем, либо планируемом коррупционном правонарушении.

6. Заседание комиссии ведёт председатель комиссии, а его отсутствие избранное лицо среди членов комиссии.

7. К участию в заседаниях могут привлекаться иные лица.

8. Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии, секретарь комиссии и все её члены.

9. Секретарь комиссии:

- обеспечивает подготовку и проведение заседания комиссии;
- оформляет протоколы заседаний комиссии, все необходимые документы для реализации решений комиссии;
- запрашивает информацию, необходимую для деятельности комиссии;
- выполняет иные поручения председателя комиссии, связанные с обеспечением деятельности комиссии.

Приложение № 3
к приказу муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 1
от 12 января 2026 года № 18

**Примерная тематика классных часов
по антикоррупционной направленности
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Орловской средней общеобразовательной школы № 1
на 2026 год**

Тематика классных часов для учащихся 5–7-х классов:

1. Быть честным.
2. По законам справедливости.
3. Что такое взятка.
4. На страже порядка.
5. Проблема «обходного» пути.
6. Откуда берутся запреты?
7. Что такое равноправие?
8. Быть представителем власти.
9. Властные полномочия.
10. Когда все в твоих руках.

Тематика классных часов для учащихся 8–9-х классов:

1. Что такое коррупция?
2. Коррупция как противоправное действие.
3. Откуда берется коррупция?
4. Закон и необходимость его соблюдения.
5. Как разрешать противоречия между желанием и требованием?
6. Государство и человек: конфликт интересов.
7. Требования к человеку, облеченному властью.
8. Зачем нужна дисциплина?
9. Преимущество соблюдения законов.

Темы для обсуждения с учащимися 10-11 классов

1. Поступление в вуз.
2. Сдача экзамена.
3. Несоблюдение правил дорожного движения.
4. Получение пособия.
5. Разрешение конфликта.