

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 1 (МБОУ ОСОШ № 1)**

ПРИКАЗ

12 января 2026 года

№ 20

п. Орловский

**О мерах по недопущению составления неофициальной
отчетности и использования поддельных документов в муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении Орловской средней
общеобразовательной школе № 1**

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Орловской средней общеобразовательной школе № 1, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Приказываю:

1. Установить персональную ответственность работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы №1 (далее школа) за составление неофициальной отчётности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчётности и иных документов школы.

2. Заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе Базурину Ю.С., заместителю директора школы по воспитательной работе Череватой М.С., заместителю директора школы по административно-хозяйственной работе Астаховой М.С., главному бухгалтеру Кадеминой О.А., бухгалтеру Самойловой Т.П., руководителям ШМО Голубовой С.И., Васильевой И.В., Кожуховой С.В., Раковской Л.Н., Юрченко Л.А., Шляковой О.В., Колесниковой О.В., делопроизводителю Должиковой Ю.А, секретарю учебной части Агафоновой Н.В., осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими направлениях.

3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реалистичности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отражённых в них хозяйственных операций, информации, фактов и т.д. Достоверность операций, зафиксированных в документах проверяется изучением этих и

взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отражённых в документах операций устанавливается путём проверки их соответствия действующему законодательству.

4. Заместителям директора школы, руководителям ШМО, работникам при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора школы.

5. Возложить персональную ответственность за исполнение пунктов 2,3,4 настоящего приказа на заместителей директора школы, руководителей ШМО, делопроизводителя, секретаря учебной части муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Орловской средней общеобразовательной школы № 1.

6. Приказ от 09 января 2025 года № 62 считать утратившим силу.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Бабкина Л.Ф.

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Роспись
1.	Агафонова Надежда Владимировна	секретарь учебной части	
2.	Астахова Маргарита Сергеевна	заместитель	
3.	Базурин Юрий Сергеевич	заместитель	
4.	Васильева Ирина Владимировна	учитель	
5.	Голубова Светлана Ивановна	учитель	
6.	Должикова Юлия Анатольевна	делопроизводитель	
7.	Кадемина Оксана Алексеевна	главный бухгалтер	
8.	Кожухова Светлана Викторовна	учитель	
9.	Колесникова Оксана Васильевна	учитель	
10.	Раковская Лидия Николаевна	учитель	
11.	Самойлова Татьяна Павловна	учитель	
12.	Череватая Марина Сергеевна	заместитель	
13.	Шлякова Оксана Васильевна	учитель	
14.	Юрченко Лариса Александровна	учитель	